MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"GAETANO DE SANCTIS"
LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO
Via Cassia, 931 - 00189 Roma - ☎ 06 121 122 945
Distretto N°28 - Codice Meccanografico Istituto RMIS06200B - C.F. 80410770582
(Codici sezioni associate RMPC06201P - RMPS06201T)
RMIS06200B@istruzione.it RMIS06200B@pec.istruzione.it
http://www.liceodesanctisroma.edu.it

Circolare N°134 Roma, 09/11/2026

Ai Docenti
Al DSGA
Al Personale ATA
Agli Studenti delle classi quinte
e alle loro Famiglie
Al Sito web
Sede centrale e succursali

Oggetto: Esame di maturità per l'anno scolastico 2026-2027 - Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione.

Si trasmette in allegato la nota ministeriale prot. n. 9631 del 05/11/2026 recante come oggetto "Esame di maturità per l'anno scolastico 2026-2027 - Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione".

Per quanto concerne i candidati interni delle classi terminali di liceo classico, linguistico e scientifico essi dovranno:

1. **entro il 14 dicembre 2026**:
   versare la tassa erariale per la partecipazione all'Esame di Maturità; l'importo è pari a € 12,09 da effettuare su mod. F24 - COD. TRIBUTO TSC3, causale "tasse scolastiche - esami";

2. **inderogabilmente entro il 14 dicembre 2026** consegnare, in segreteria didattica, la "domanda per gli Esami di Maturità" utilizzando il modello scaricabile dal sito della scuola, corredata dei seguenti allegati:
   - ricevuta mod. F24 dell'avvenuto pagamento;
   - originale diploma di Licenza Media; s**i ricorda, a tale riguardo, che all'atto dell'iscrizione è stato presentato un certificato sostitutivo; pertanto, il diploma è da ritirare presso la scuola media di provenienza;**
   - autocertificazione atto di nascita, scaricabile dal sito della scuola in "modulistica studenti".

Per la sede centrale il Coordinatore raccoglierà i documenti e li depositerà in segreteria didattica. Per le sedi succursali il Coordinatore raccoglierà i documenti e li consegnerà alla Fiduciaria di sede, che avrà cura di depositarli in segreteria didattica.

Si sottolinea che la domanda di ammissione agli Esami di Maturità sarà presa in considerazione soltanto se completa di tutti gli allegati sopra richiesti.

Vista l'importanza dei suddetti adempimenti si confida nel puntuale rispetto delle date di scadenza.

Per quanto concerne i candidati esterni si rimanda alla lettura della nota in allegato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cosima Stefania Elena Chimienti
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993